

**Regulamin informacyjny  
w zakresie zachowania zasad poufności  
i przetwarzania danych osobowych**

Obowiązuje od:

**30.07.2025**

Strona: 1 z 3

**INFORMACJE POUFNE**

1. Regulamin określa zasady ochrony i przetwarzania informacji związanych ze współpracą biznesową z podmiotami zewnętrznymi (Zlecniodawcami) w zakresie realizacji usługi badawczej lub szkoleniowej dostępnej na terenie Zwierzętarńi Wydziału Farmaceutycznego – dalej zwane w Regulaminie „Zwierzętarńia” lub „ZWF”.
2. Przy realizacji zlecenia każdorazowo Zlecniodawca zobowiązuje się traktować wszelkie informacje otrzymane od Zwierzętarńi, w tym: naukowe, techniczne, handlowe, nie ujawnione dane osobowe, wzory dokumentów i pozostałe informacje niejawne, jako poufne („Informacje Poufne”).
3. Zwierzętarńia w powyższej sytuacji zobowiązuje się do traktowania wymienionych w pkt. 2 danych oraz wyników wykonanych badań jako Informacji Poufnych. W tym nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyjątkiem informacji, odośnie których Zwierzętarńia posiada wiedzę, że:
  - a. były już podane do wiadomości publicznej przed ich otrzymaniem od Zlecniodawcy
  - b. były znane Zwierzętarńi przed ich otrzymaniem od Zlecniodawcy
  - c. stały się ogólnie dostępne bez żadnych działań ze strony Zwierzętarńi
  - d. ich treść odpowiada informacjom uzyskanym w dobrej wierze przez Zwierzętarńię od trzeciej strony uprawnionej do ujawniania takich informacji.
4. ZWF ponosi pełną odpowiedzialność za Informacje Poufne udostępnione przez Zlecniodawcę w celu realizacji zlecenia.
5. Żadne z postanowień niniejszego regulaminu nie nakłada na ZWF obowiązku dochowania poufności w zakresie Informacji Poufnych, których ujawnienie jest wymagane prawnie lub sądownie. W przypadku, o którym mowa, ZWF podejmuje środki informacyjne o zaistnieniu powyższych okoliczności, tak aby Zlecniodawca mógł podjąć odpowiednie czynności mające na celu nie dopuszczenie lub ograniczenie ujawnienia Informacji Poufnych.
6. Strony zobowiązują się posługiwać Informacjami Poufnymi wyłącznie w celu realizacji zlecenia i nie przekazywać ich osobom trzecim przez okres 5 lat od dnia zakończenia badań.

**Regulamin informacyjny  
w zakresie zachowania zasad poufności  
i przetwarzania danych osobowych**

Obowiązuje od:

**30.07.2025**

Strona: 2 z 3

**INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH****1. Kto jest Administratorem Państwa danych osobowych?**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Al. Kościuszki 4, kod pocztowy: 90-419 Łódź, tel.: 422725803, NIP: 725 18 43 739, REGON: 473 073 308. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pośrednictwem danych teleadresowych oraz poprzez skrzynkę elektroniczną pod adresem: [umed@umed.lodz.pl](mailto:umed@umed.lodz.pl).

**2. Kontakt w sprawie przetwarzania danych osobowych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@umed.lodz.pl](mailto:iod@umed.lodz.pl). W przypadku wątpliwości dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych uprzejmie prosimy w pierwszej kolejności o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych.

**3. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych**

- zawarcia i realizacji umowy, na podstawie której opiera się współpraca – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą lub w przypadku wspólnika spółki cywilnej, będących stroną umowy;
- kontaktu w sprawie wykonania umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w przypadku danych osobowych osób, których dane są przetwarzane na potrzeby podpisania i realizacji umowy o współpracę, w tym m.in.: osób uprawnionych do reprezentacji Kontrahenta, pracowników/współpracowników Kontrahenta;
- realizacji ciążących na Administratorze obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO i odpowiednich przepisów prawa krajowego;
- ustalenia, dochodzenia oraz zabezpieczenia ewentualnych roszczeń oraz obrony przed tymi roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora w związku z prowadzeniem wewnętrznych czynności związanych z działalnością Administratora, w tym audytów oraz realizacji marketingu bezpośredniego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu podpisania i realizacji umowy.

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

**4. Komu mogą zostać przekazane Państwa dane osobowe?**

Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na potrzeby realizacji niniejszej umowy, a także innym podmiotom świadczącym usługi związane z bieżącą działalnością Administratora i wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Ponadto dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i służbom na mocy obowiązujących przepisów prawa.

**Regulamin informacyjny  
w zakresie zachowania zasad poufności  
i przetwarzania danych osobowych**

Obowiązuje od:

**30.07.2025**

Strona: 3 z 3

**5. Jak długo będą przechowywane Państwa dane osobowe?**

Dane osobowe zawarte w umowie będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji Umowy, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, m.in. przepisów podatkowych oraz sprawozdawczości finansowej – 5 lat – licząc od początku roku następującego po roku obrotowym. Mogą być także przechowywane w związku z obroną roszczeń.

**6. Jakie prawa Państwu przysługują?**

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - <https://uodo.gov.pl/pl/83/155> w przypadku, gdy Państwo uznacie, że przetwarzamy Państwa dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami o ochronie danych osobowych).

Kontrahent zobowiązuje się do przekazania informacji, o których mowa powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane Administratorowi w celu zawarcia i wykonania umowy.

Użyte nazwy i skróty:

ZWF – Zwierzętarnia Wydziału Farmaceutycznego w Łodzi (wykonawca zlecenia)

Zleceniodawca – osoba lub podmiot udzielający zlecenia, zarówno zewnętrzny jak wewnętrzny

IOD – Inspektor Ochrony Danych

UODO – Urząd Ochrony Danych Osobowych